



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АРМАВИРСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»

352900 г Армавир, улица Матюхина, 12 тел./факс 2-21-31, 7-09-22

Принят на заседании
Педагогического совета
От «26 » сентября 2016г

Протокол №2

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

В.В. Палата

26.09.2016г



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и
информационных технологий»

2016г.

Содержание

1.1	Общие сведения об образовательной организации	3
1.2.	Оценка образовательной деятельности организации	5
1.3.	Оценка системы управления организации	15
1.4.	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	21
1.5.	Оценка организации учебного процесса	41
1.6.	Оценка востребованности выпускников	43
1.7.	Оценка качества кадрового обеспечения	46
1.8.	Оценка библиотечно – информационного обеспечения	49
1.9.	Оценка материально – технической базы	52
1.10.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	54
1.11.	Выводы по результатам самообследования техникума	55
	Приложение №1	57
	Приложение №2	58

1. Аналитическая часть отчета

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий» (ГБПОУ КК АТОиИТ) (далее по тексту - техникум) является краевым образовательным учреждением.

Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 20.07.2015 г. № 3513 государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 5 Краснодарского края переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий» (ГБПОУ КК АТОиИТ).

На основании приказа департамента образования и науки Краснодарского края от 12.01.2011 № 3/1 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 5 Краснодарского края переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 5 Краснодарского края (ГБОУ НПО ПУ № 5 КК).

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 № 1565-р и приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 06.04.2005 № 01.5/505 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 5 г. Армавира переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 5 Краснодарского края (ГОУ НПО ПУ № 5 КК).

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 31.12.2003 № 01.8/2254 государственное образовательное учреждение профессиональное училище № 5 г. Армавира переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 5 г. Армавира (ГОУ НПО ПУ № 5 г. Армавира).

Приказом департамента образования и науки администрации Краснодарского края от 15.08.2000 № 1509-А профессиональное училище №5 г. Армавира переименовано в государственное образовательное учреждение профессиональное училище № 5 г. Армавира (ГОУ ПУ № 5 г. Армавира).

Приказом управления по начальному профессиональному образованию и профессиональной подготовке от 25.08.1994 № 133-6 г. Армавира профессионально-технического училище № 5 г. Армавира переименовано в профессиональное училище № 5 г. Армавира (ПУ № 5 г. Армавира).

Приказом Главного управления народного образования от 28.12.1988 № 304 среднее городское профессионально-техническое училище № 5 г. Армавира переименовано в профессионально-техническое училище № 5 г. Армавира (ПТУ № 5 г. Армавира).

Приказом Краевого управления по профессионально-техническому образованию от 10.10.1984 № 575 городское профессионально-техническое училище № 5 г. Армавира преобразовано в среднее городское профессионально-техническое училище № 5 г. Армавира (СГПТУ № 5 г. Армавира).

Приказом Государственного комитета по профтехобразованию от 06.06.1962 № 146 специальное мужское ремесленное училище № 10 г. Армавира переименовано в городское профессионально-техническое училище № 5 г. Армавира (ГПТУ № 5 г. Армавира).

Приказом Краснодарского Краевого управления профессионально-технического образования от 19.09.1950 № 201 ремесленное училище № 7 реорганизовано в специальное мужское ремесленное училище № 10 г. Армавира (СМРУ № 10 г. Армавира).

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий», в дальнейшем именуемое «Бюджетное учреждение», является правопреемником ремесленного училища № 7 (РУ №7), образованного в 1943 году на основании приказа Главного управления трудовых резервов от 03.05.1943 № 463.

Наименование Бюджетного учреждения:

полное – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»;

сокращенное – ГБПОУ КК АТОиИТ.

Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

Бюджетное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Место нахождения и почтовый адрес Бюджетного учреждения: Российская Федерация, 352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Матюхина, 12.

Адрес электронной почты: pu5@list.ru.

Техникум является юридическим лицом и функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Техникум в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Уставом техникума и Лицензией на осуществление образовательной деятельности № 03328 от 13.02.2012 г.

Объекты недвижимости, закрепленные за техникумом в установленном законодательством РФ порядке в целях обеспечения его уставной образовательной деятельности, находятся в оперативном управлении. Земельный участок закреплен за техникумом на праве постоянного (бессрочного) пользования. Техникум несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование собственности, закрепленной за ним.

За техникумом закреплен на праве постоянного (бессрочного) пользования земельный участок площадью 5907 кв.м., расположенный по адресу: г. Армавир, ул. Матюхина, 12. На данном земельном участке расположены следующие объекты:

- учебный корпус литер Г площадью 1485,3 кв. м;
- административное здание литер В площадью 407 кв. м;
- топочная литер Г5 площадью 49,5 кв.м.;
- мастерская литер А площадью 233,7 кв.м.;
- мастерская литер Б, Б1 площадью 246,1 кв.м.;
- столовая литер Е площадью 447,3 кв.м.;
- мастерская литер Ж площадью 438,7 кв.м.;
- учебно-производственные мастерские литер Д площадью 260,9 кв.м.;
- проходная литер З площадью 7 кв.м.;
- гараж литер Г7 площадью 130,10 кв.м.;
- Сарай (литер Г9) площадью 19,9 кв.м.;
- Сарай (литер Г2) площадью 22,9 кв.м.;
- Сарай (литер Г4) площадью 36,9 кв.м.;
- Туалет (литер Г8) площадью 23,5 кв.м.

Для достижения целей Бюджетное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

- Реализация образовательных программ среднего профессионального образования;
- Реализация программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1. 2. Оценка образовательной деятельности организации

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования техникум осуществляет подготовку квалифицированных рабочих по следующим профессиям:

Таблица 1. Перечень профессий

п/п	Образовательная программа					Квалификация
	код	наименование	уровень	нормативный срок освоения	форма обучения	
1	23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Слесарь по ремонту автомобилей Электрогазосварщик
2	09.01.01	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Наладчик технологического оборудования
3	15.01.30	Слесарь	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Слесарь – инструментальщик, слесарь механосборочных работ
4	15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Электрогазосварщик
5	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Электрогазосварщик
6	29.01.08	Оператор швейного оборудования	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Оператор швейного оборудования, Швея
7	19.01.17	Повар, кондитер	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Повар, кондитер
8	15.01.25	Станочник	базовый	2 года 10 месяцев	очная	оператор станков с программным управлением, станочник широкого профиля

Таблица 2.Выполнение контрольных цифр приема

Показатель	2014 год	2015 год	2016 год
Контрольные цифры приема	175	150	200
Фактический прием	175	150	200
Выполнение контрольных цифр приема	100%	100%	100%

Анализ представленных данных показывает на устойчивый интерес и спрос на образовательные услуги по предлагаемым профессиям.

Работа по сохранению контингента обучающихся является приоритетным направлением в деятельности техникума. Она осуществляется через следующие формы: профилактическая работа по предупреждению неуспеваемости, содействие в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса.

Анализ выполнения КЦП и выпуска подтверждает стабильность приема и выпуска квалифицированных рабочих по указанным профессиональным образовательным программам с ориентацией на региональные потребности.

Профориентационная деятельность приемной комиссии в техникуме осуществляется в соответствии с уставом и Программой развития техникума.

Стратегической целью профориентационной работы является повышение качества образовательной деятельности путем обеспечения ее соответствия потребностям рынка труда и рынка образовательных услуг.

Профориентационная работа ведется по двум основным направлениям: профессиональное информирование и профессиональное консультирование.

Большое значение в организации профориентационной работы и информировании потенциальной аудитории имеет официальный сайт техникума (www.pu5@list.ru). Сайт содержит полную информацию о структуре техникума, о его руководстве, истории и современности, о профессиях, об условиях обучения и поступления в техникума, о преподавательском составе, о творческой деятельности студентов. На сайте техникума представлен анонс проводимых мероприятий. Регулярно обновляется обзор новостей учебного заведения. В целом, как показывают опросы поступающих, около 50% из них предварительную информацию о техникуме получили именно в Интернете со страниц официального сайта техникума.

Также профориентационной деятельности содействует освещение информации о техникуме в средствах массовой информации. Объявления в СМИ о формах и направлениях подготовки, проведение Дня открытых дверей в техникуме является эффективным инструментом повышения привлекательности и конкурентоспособности учебного заведения в глазах целевой аудитории. За период с 2012 по 2016 год в результате сотрудничества с региональными СМИ было организовано большое количество публикаций о техникуме. Были подготовлены к публикации и вышли в свет в справочниках и журналах рекламные материалы, содержащие сведения о реализуемых профессиях, формах обучения и условиях поступления в техникум.

Одной из основных форм профориентационной деятельности является участие техникума в краевом форуме «Создай себя сам», «День открытых дверей», проводимых ежегодно. Гостями учебного заведения стали более 500 поступающих.

Эффективность проводимой профориентационной работы во многом зависит от качества ее информационного сопровождения. Техникум осуществляет разработку рекламной продукции. Подготовлен и систематически обновляется комплект раздаточного материала для работы приемной комиссии, разработан буклет о техникуме, макеты объявлений. Снят презентационный видеоролик, подготовлен слайд-фильм, видеосюжеты. В актовом зале оформлены презентационные стенды о профессиях.

Связь с социальными партнерами позволяет образовательному учреждению оставаться включенным в общественные процессы и повышает его конкурентоспособность на рынке образования.

Необходимым условием эффективности проводимых профориентационных мероприятий является систематический сбор и анализ маркетинговой информации о состоянии компонентов микро- и макросреды образовательного учреждения. Техникум находится в режиме взаимодействия с потенциальными работодателями, отслеживает потребности в кадровом обеспечении, способствует трудоустройству лучших выпускников.

Прием в училище в 2016-2017 учебном году осуществлялся на основании Конституции РФ, Закона Российской Федерации «Об образовании», Приказов Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 года №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», от 13.01.2016г. №40560 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36»

Прием в образовательные учреждения лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

Прием в училище в 2016-2017 учебном году осуществлялся по профессиям:

Таблица 3.2.1. Перечень профессий

п/п	Код и наименование профессии					Квалификация
	код	наименование	уровень	нормативный срок освоения	форма обучения	
1	23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Слесарь по ремонту автомобилей Электрогазосварщик
2	09.01.01	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Наладчик технологического оборудования
3	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Электрогазосварщик
4	29.01.08	Оператор швейного оборудования	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Оператор швейного оборудования, Швея
5	15.01.25	Станочник (металлообработка)	базовый	2 года 10 месяцев	очная	оператор станков с программным управлением,

						станочник широкого профиля
6	15.01.30	Слесарь	базовый	2 года 10 месяцев	очная	Слесарь – инструментальщик, слесарь механосборочных работ

Прием в 2016-2017 учебном году осуществлялся на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 марта 2012 г. N 221 "Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения начального профессионального образования", Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Приказов Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 года №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», от 13.01.2016г. №40560 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36»

В соответствии с ч.4 ст.111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Краснодарского края являлся общедоступным.

Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств бюджета Краснодарского края установлены министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на конкурсной основе.

Техникум на 2016-2017 учебный год осуществлял приём по профессиям:

- Слесарь по ремонту строительных машин;
- Наладчик аппаратного и программного обеспечения;
- Оператор швейного оборудования;
- Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- Станочник (металлообработка)
- Слесарь.

Количественный и качественный состав обучающихся по состоянию на 01.10 2016г.

№ гр.	Дата начала занятий	Срок обучения	Программа обучения	Наименование профессии по перечню	Наименование профессии согласно общероссийской классификации	Кол-во человек, в т.ч. сирот
61	01.09.16	2г 10м.	СПО	Слесарь по ремонту строительных машин	Слесарь по ремонту автомобилей	25/1
62	01.09.16	2г 10м.	СПО	Слесарь по ремонту строительных машин	Слесарь по ремонту автомобилей	25/3
63	01.09.16	2г 10м.	СПО	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	Наладчик технологического оборудования	25
64	01.09.16	2г 10м.	СПО	Слесарь	Слесарь	25
65	01.09.16	2г 10м.	СПО	Оператор швейного оборудования	Оператор швейного оборудования - швея	25/1
66	01.09.16	2г 10м.	СПО	Оператор швейного оборудования	Оператор швейного оборудования - швея	25/1
67	01.09.16	2г 10м.	СПО	Сварщик	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	25/1
68	01.09.16	2г 10м.	СПО	Станочник (металлообработка)	Оператор станков с программным управлением Станочник широкого профиля	25
					ИТОГО: 1 курс	200/7
51	01.09.15	2г 10м.	СПО	Слесарь по ремонту строительных машин	Слесарь по ремонту автомобилей	25/2
52	01.09.15	2г 10м.	СПО	Слесарь по ремонту строительных машин	Слесарь по ремонту автомобилей	25/1
53	01.09.15	2г 10м.	СПО	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	Наладчик технологического оборудования	25/4
56	01.09.15	2г 10м.	СПО	Оператор швейного оборудования	Оператор швейного оборудования - швея	25/3
57	01.09.15	2г 10м.	СПО	Сварщик	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	25/1
58	01.09.15	2г 10м.	СПО	Станочник (металлообработка)	Оператор станков с программным управлением Станочник широкого профиля	22
					ИТОГО: 2 курс	147/11
41	01.09.14	2г.10м.	СПО	Слесарь по ремонту строительных машин	Слесарь по ремонту автомобилей	24/1
42	01.09.14	2г.10м.	СПО	Слесарь по ремонту строительных машин	Слесарь по ремонту автомобилей	24
43	01.09.14	2г.10м.	СПО	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	Наладчик технологического оборудования	23
44	01.09.14	2г.10м.	СПО	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	Наладчик технологического оборудования	23/1
45	01.09.14	2г.10м.	СПО	Повар, кондитер	Повар, кондитер	25/2
46	01.09.14	2г.10м.	СПО	Оператор швейного оборудования	Оператор швейного оборудования - швея	24
47	01.09.14	2г.10м.	СПО	Сварщик	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	22
					ИТОГО: 3 курс	165/4
					ВСЕГО:	512/22

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ ГБПОУ КК АТОиИТ
по состоянию на 01 октября 2016 учебного года

№ п/п	Характеристика статуса	ВСЕГО:
1.	Обучается, всего:	512
	из них несовершеннолетних (по состоянию на 01.10.16г).	259
	в т.ч. выпускники специальных коррекционных школ	-
	Инвалиды (имеющие группу по инвалидности)	1
	Зачислены в ПУ по направлению ДОН	-
2.	Проживают в общежитии ОУ	-
	в т.ч. сироты и оставшиеся без попечения родителей	-
	Мальчики	-
	Девочки	-
3.	Снимают частные квартиры	27
	в т.ч. сироты и оставшиеся без попечения родителей	2
4.	Проживают у родственников	8
	в т.ч. сироты и оставшиеся без попечения родителей	-
5	Полная семья	279
6.	Одна мать	124
	В т.ч. многодетная семья	96
7.	Один отец	15
	В т.ч. многодетная семья	3
8.	Мачеха	17
9.	Отчим	55
10.	Из многодетной семьи (находящиеся на учете в соцзащите)	29 (12)
11.	Из малообеспеченной семьи (состоящей на учете в соцзащите)	9 (0)
12.	Сложные отношения в семье	15
13.	Оставшиеся без попечения родителей (родители лишены прав)	19
	В т.ч. выпускники специальных коррекционных школ.	-
	Инвалиды	-
14.	Сирота (родители умерли)	3
	В т.ч. выпускники специальных коррекционных школ	-
	Инвалиды	-
15.	Посещают кружки худ. самодеятельности	292
	В т.ч. сироты и оставшиеся без попечения родителей.	3
16.	Посещают кружки прикладного и технического	101
	В том числе сироты и оставшиеся без попечения родителей.	3
17.	Посещают спортивные секции и клубы ОУ, всего	299
	из них: сироты и оставшиеся без попечения родителей.	5
	спортивные секции других учреждений и организаций, всего	71
	из них: сироты и оставшиеся без попечения родителей.	3
18.	Учащиеся-активисты ученического самоуправления	50
	В т.ч. сироты и оставшиеся без попечения родителей	5
19.	Неформальные лидеры	-
	В том числе сироты и оставшиеся без попечения родителей	-
20.	Получают стипендию администрации Краснодарского края, всего	22
	сироты и оставшиеся без попечения родителей	22
	Одаренные обучающиеся	-

Непосредственное руководство воспитательной работой отнесено к компетенции заместителя директора по воспитательной работе.

Вопросы воспитания и социализации обучающихся ежемесячно рассматриваются на заседаниях ШВР, Совета профилактики. Штаб совета обучающихся, педагогического совета координирует проведение профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечивает межведомственное взаимодействие. Совет профилактики является структурным подразделением штаба воспитательной работы.

На заседания штаба приглашаются руководители учебных групп и педагоги дополнительно образования, мед. работник, инспектор ОПДН. Систематически осуществляется взаимодействие с органами профилактики (ОПДН, КДН и ЗП, ФСКН, наркология, ОДМ МО г.Армавира, Комплексный центр по трудоустройству несовершеннолетних) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Ежемесячно приглашаются представители для проведения с обучающимися бесед, лекций, семинаров, тренингов, круглых столов, классных часов. Ежеквартально производятся сверки с Комиссией по делам несовершеннолетних и отделам по делам несовершеннолетних по несовершеннолетним, состоящим на профилактических видах учета. В техникуме основной упор в работе с трудными подростками делается на максимальное вовлечение во внеурочную досуговую занятость и трудоустройство.

На основе общего комплексного плана воспитательной работы техникума планируется и проводится работа в учебных группах. Основным документом руководителя групп является дневник педагогических наблюдений, в котором отражена вся проводимая работа, социальный паспорт группы и студентов, индивидуальная работа со студентами и их родителями. Учет и отчет проводимой работы. В обязанности руководителя группы входит оформление методических разработок, конкурсов, вовлечение во внеурочные мероприятия.

Большое внимание руководители уделяют социальной адаптации первокурсников: проводят анкетирование на выявление основных трудностей и интересов студентов.

Работа руководителей групп анализируется на заседаниях ШВР, Совета училища и педагогических советах.

1.3. Оценка системы управления организации

Система управления техникума направлена на совершенствование работы по организации образовательного процесса с целью обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов.

Управление техникумом осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством

Российской Федерации, Уставом техникума, локальными актами, регулирующими деятельность всех структурных подразделений техникума.

Возглавляет техникум директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Директор действует от имени техникума без доверенности, представляет его интересы во всех органах государственной власти, органах власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами. Руководство финансово-экономической деятельностью в части ведения бухгалтерского и налогового учета осуществляется на основании договора о бухгалтерском обслуживании от 10.11.2014г. филиалом № 9 ГКУ КК «ЦБ учреждений образования» в г. Армавире. Планово-экономическую деятельность и текущий контроль над хозяйственными операциями осуществляет экономист техникума. Заместители директора осуществляют общее руководство структурными подразделениями и руководство реализацией программ и планов по соответствующим направлениям деятельности. Их компетенции и полномочия определены должностными инструкциями. Персональный список приведен в Приложении №1.

Структура техникума соответствует его штатному расписанию, нормативным документам и функциональным задачам. В структуру техникума входят:

- Научно – методическая служба
- Служба организации и проектирования образовательного процесса
- Служба маркетинга и развития социального партнерства
- Финансово – экономическая служба
- Методические объединения
- Учебные кабинеты
- Лаборатории
- Мастерские
- Библиотека
- Архив
- Столовая

Разработаны регламентирующие деятельность структурных подразделений положения:

-Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о Педагогическом совете в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум

отраслевых и информационных технологий»

-Положение о ведении журналов учета учебной и производственной практики в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о стипендиальной комиссии в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и других денежных выплатах обучающимся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о правах, обязанностях и ответственности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

- Положение о структуре, порядке разработки и утверждении Основной профессиональной образовательной программы (рабочих программ учебных дисциплин и модулей, программ учебной и производственной практик) государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

- Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации учащихся государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение об инспекционно - контрольной деятельности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о ведении журнала учета теоретического обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в государственном бюджетном профессиональном образовательном

учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о методическом объединении в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение об учебном кабинете в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

-Положение о Центре профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»

Согласно Устава учреждения в структуре управления Бюджетным учреждением предусмотрены: Общее собрание трудового коллектива, Совет бюджетного учреждения, Педагогический совет.

Общее собрание трудового коллектива принимает Устав, вносит изменения и дополнения к нему, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, утверждает коллективный договор с участием представителей профсоюзного органа.

Совет техникума является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью техникума, и строит свою работу в тесном контакте со структурными подразделениями, профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, студенческими общественными организациями училища. Совет техникума создается в целях совершенствования образовательного процесса, определения основных направлений деятельности техникума, развития демократических форм в управлении. Совет Бюджетного учреждения:

-определяет основные направления деятельности Бюджетного учреждения;

-организует и планирует работу по выполнению решений Общего собрания;

-заслушивает отчеты Руководителя о выполнении задач основной уставной деятельности работников всех структурных подразделений Бюджетного учреждения по результатам их деятельности;

-контролирует своевременность и полноту предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;

-разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка и правила внутреннего распорядка обучающихся;

-разрабатывает положения коллективного договора и его приложения с участием представителя профсоюзного органа;

-разрабатывают иные локальные акты Бюджетного учреждения.

Педагогический совет создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического развития и воспитания обучающихся.

Педагогический совет формируется ежегодно, председателем является директор техникума. Заседания педсовета проводятся по ежегодно утвержденным планам и протоколируются. По обсуждаемым вопросам педсовет выносит решения, о выполнении которых докладывается на последующих заседаниях. В состав педагогического совета входят педагогические и руководящие работники техникума.

В целях осуществления методической, исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности в техникуме сформирован методический совет. Методический совет строит свою работу в тесном контакте с педагогическим советом техникума и методическими объединениями.

Методические объединения техникума являются объединением педагогических работников техникума, ведущих различные учебные дисциплины одного цикла и создаются в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей по профессиям, организации работы преподавателей по реализации федеральных государственных стандартов, повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки квалифицированных рабочих со средним профессиональным образованием, конкурентоспособных на рынке труда выпускников техникума. Структуру методической службы, состав, направления, профиль утверждает директор техникума.

В техникуме проводится плановая работа по пополнению библиотечного фонда учебной и методической литературой за счет средств краевого бюджета и собственных средств.

Работа действующего в техникуме Совета по профилактике правонарушений направлена на предупреждение социально опасных явлений (правонарушений, антиобщественных действий) и соблюдению дисциплины обучающимися.

В целях рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения стипендий и других денежных выплат в рамках реализации установленного порядка назначения стипендии обучающимся за счет средств краевого бюджета в техникуме работает стипендиальная комиссия.

Система комплексной безопасности техникума включает штатные и внештатные структуры. Служба по комплексной безопасности уполномочена решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации и их последствий в техникуме, а также обеспечения мероприятий по охране труда, технике безопасности.

Охрана и пропускной режим в техникуме осуществляется круглосуточно ООО «ЧОО «Витязь»»

Ответственный за организацию и обеспечение пропускного режима на территории техникума (дежурный администратор) назначается приказом директора техникума один из заместителей директора.

В техникуме в 2015 году проведен медицинский осмотр 100% работников. У всех работников имеются медицинские книжки.

В техникуме действует Положение об охране труда, которое утверждено директором техникума.

На основании плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в техникуме на 2016 год систематически проводятся тренировки по действиям при пожаре, при обнаружении взрывоопасных (подозрительных) предметов, а также при совершении терактов. Один раз в 3 месяца проводятся тренировки с практической эвакуацией в зданиях учебного корпуса. При проведении занятий с работниками и обучающимися уделяется особое внимание психологической подготовке. Разработана и утверждена Декларация пожарной безопасности техникума.

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в техникуме проводится работа по вопросам использования и защиты информационных ресурсов, содержащих персональные данные работников и обучающихся в техникуме.

Делопроизводство в техникуме осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, утвержденной приказом директора техникума от 21.03.2016г. №55. Сводная номенклатура дел составляется ежегодно до 1 февраля текущего года, утверждается директором техникума. Работники всех подразделений техникума подписывают лично номенклатуру дел.

В управлении образовательным учреждением широко применяются информационные технологии, у работников техникума имеются персональные компьютеры и другая оргтехника (сканеры, МФУ, принтеры) в необходимом количестве.

Имеется вся необходимая нормативная документация, приказы, распоряжения, ведется учет бланков строгой отчетности.

Организована система контроля за исполнением приказов и распоряжений. Внутренний контроль осуществляется заместителями директора. Регулярно проводятся административные совещания при директоре, где обсуждаются текущие вопросы образовательного процесса, перспектив развития образовательного учреждения, вопросы по модернизации материально-технической базы техникума.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и требованиям нормативных документов министерства образования и науки Российской Федерации и Краснодарского края и позволяет сделать вывод о его соответствии лицензионным нормативом.

Социально – психологическая служба ГБПОУ КК «АТОиИТ» является структурным подразделением образовательной организации, предназначенным для обеспечения социализации личности, социальной реабилитации студентов, развития их интересов, профилактики правонарушений. В состав Службы входят: педагог-психолог, социальный педагог, заместитель директора по УВР, при необходимости классные

руководители и педагоги д/о. Деятельность Службы основывается как на нормативных документах, обеспечивающих защиту и развитие детей (Конституция РФ, Конвенция о правах ребенка), так и на законодательстве в области образования, приказами, инструкциями МОНП КК, положением «О социально – психологической службе ГБПОУ КК «АТОиИТ», уставом образовательной организации.

Система управления техникума обеспечивает сбалансированное функционирование всех его структурных подразделений. Организация управления техникумом соответствует уставу техникума и обеспечивает качественное осуществление основного вида деятельности – реализацию образовательных программ среднего профессионального образования

1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по каждой аккредитуемой профессии разработаны основные профессиональные образовательные программы (ОПОП СПО), включающие:

- учебные планы
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- программы учебной практики и производственного обучения
- календарный учебный график
- программу государственной итоговой аттестации, требований к выпускным письменным работам и выпускным практическим работам

Разработанные и реализуемые в техникуме ОПОП СПО соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Учебные планы составлены в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, базисного учебного плана и уставом техникума.

Структура учебных планов, объемные соотношения по циклам дисциплин, объем практической подготовки, а также требования к проведению государственной итоговой аттестации выполнены в соответствии с ФГОС СПО.

Учебные планы утверждены директором техникума. Структура циклов дисциплин не нарушена. Последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей, виды учебных занятий, объем часов, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточной и итоговых аттестаций соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Выделенные часы вариативной части ОПОП по реализуемым профессиям распределены в соответствии с потребностями работодателей с целью расширения и углубления подготовки за счет увеличения времени, отведенного на учебные дисциплины профессиональные модули, а также

введения новой дисциплины «Кубановедение», в связи со статусом учреждения - Казачье профессиональное.

По всем преподаваемым дисциплинам (модулям) разработаны рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Содержание рабочих программ соответствует примерным программам по дисциплинам циклов:

общеобразовательных дисциплин и общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Структура и содержание рабочих программ методически обоснованы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях методических объединений и утверждены директором техникума и одобрены Педагогическим советом: имеют рецензии, подробный периодически обновляемый список основной и дополнительной литературы; тематические планы, распределяющие часы максимальной нагрузки, аудиторных, в том числе практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по разделам и темам дисциплин (модулей). Содержание учебного материала, требования к знаниям, умениям и компетенциям обучающихся соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Программы учебной практики и производственной практики соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Программы содержат методическое, информационное, дидактическое обеспечение для обучающихся, преподавателей-руководителей практики и руководителей баз практики.

В техникуме по всем дисциплинам учебных планов по профессиям «Сварщик», «Слесарь по ремонту строительных машин», «Повар, кондитер», «Наладчик аппаратного и программного обеспечения», «Секретарь», «Оператор швейного оборудования», «Станочник» имеются необходимые для организации образовательного процесса методические и дидактические материалы. В связи с этим возрастает роль учебно-методического комплекса дисциплины, выступающего в качестве комплексного средства организации обучения обучающихся.

С целью создания условий для реализации требований ФГОС СПО и предоставлены обучающимся полного комплекса учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей основной и вариативной части ОПОП в техникуме создается комплексное учебно - методическое обеспечение образовательного процесса, которое предполагает решение следующих задач:

-систематизация нормативных документов, методических материалов средств обучения и контроля;

-развитие учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

-создание условий для внедрения современных образовательных технологий;

Для реализации вышеперечисленных задач преподавателями разрабатывается следующая учебно-методическая документация:

-рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы практик;

- учебно-методические комплексы дисциплин (модулей);
- календарно-тематические планы;
- фонды оценочных средств;
- дидактический раздаточный материал;
- методические указания по проведению лабораторных и практических работ

- методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплинам (модулям)

- методические рекомендации к выполнению выпускной письменной и практической работе.

Методическая служба техникума отвечает за систематизацию, накопление и хранение базы УМК, а также осуществляет контроль за ее пополнением и обновлением, оказывает методическую помощь преподавателям по вопросу формирования и разработки УМК, их обновления и оформления.

Учебно-методические комплексы накапливаются и хранятся у методиста и доступны для преподавателей. Материалы УМК, предназначенные для обучающихся, издаются типографским способом и после тиражирования в необходимом количестве передаются в библиотеку училища и размещаются на сайте.

Государственная итоговая аттестация по аккредитуемым профессиям включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и выпускная письменная экзаменационная работа).

По каждой профессии в мае месяце на заседаниях методических объединений рассматривались Программы государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний выпускников, затем обсуждались на заседании Педагогического Совета училища и утверждались директором.

Программы государственной итоговой аттестации выпускников по каждой профессии содержали требования Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, определяли:

- формы и виды государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- требования к выпускной квалификационной работе;
- темы выпускных практических квалификационных работ и выпускных письменных экзаменационных работ;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Студенты выпускного курса знакомились с содержанием программ государственной итоговой аттестации.

Процедура государственной итоговой аттестации регулируется:

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464;

3. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года №968;

4. Уставом училища;

5. Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края Армавирского техникума отраслевых и информационных технологий;

6. Приказами Министерства образования и науки Краснодарского края;

В ГБПОУ КК АТОиИТ согласно ФГОС СПО, рабочих учебных планов, графика учебного процесса и на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края Армавирском техникуме отраслевых и информационных технологий, утвержденного приказом директора от 31.08.2015г №139-У, проходила государственная итоговая аттестация выпускников. Студенты техникума были допущены к государственной итоговой аттестации Приказом директора техникума «О допуске к государственной итоговой аттестации» № 243/1-У от 30.12.2015г.

Приказом Министерства образования и науки Краснодарского края № 6346 от 27.11.2015 г. был утвержден список председателей государственных экзаменационных комиссий в ГБПОУ КК АТОиИТ по пяти профессиям.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников Приказом директора техникума № 245-У от 30.12.2015г. были созданы государственные экзаменационные комиссии в составе:

Группа №	Профессия	Состав ГЭК
31, 32	«Слесарь по ремонту строительных машин»	<u>Председатель:</u> Грибов Игорь Евгеньевич – директор ООО «Техно - коммерческий центр» <u>Заместитель председателя:</u> Калугина Е.П. – зам.директора по УПР <u>Члены комиссии:</u> Плешкова О.Г. – методист

		Покрышко А.Н. – преподаватель Суворов А.В. – преподаватель Скоботков А.И. – мастер п/о
33	«Наладчик аппаратного и программного обеспечения»	<u>Председатель:</u> Голодов Евгений Алексеевич – специалист научно-исследовательского центра внедрения информационных образовательных технологий ФГБОУ ВПО АГПУ <u>Заместитель председателя:</u> Калугина Е.П. – зам.директора по УПР <u>Члены комиссии:</u> Норвардян Р.В. – мастер п/о Соколова В.А. - преподаватель
34	«Секретарь»	<u>Председатель:</u> Герасименко Елена Геннадьевна – начальник Управления по вопросам семьи и детства администрации МО г.Армавир <u>Заместитель председателя:</u> Калугина Е.П. – зам.директора по УПР <u>Члены комиссии:</u> Норвардян Р.В. – преподаватель Пономаренко Н.Ф. - мастер п/о
36	«Оператор швейного оборудования»	<u>Председатель:</u> Станкевич Наталья Николаевна – директор швейного предприятия ИП Станкевич Н.Н. «Nataly Style» <u>Заместитель председателя:</u> Калугина Е.П. – зам.директора по УПР <u>Члены комиссии:</u> Васильева Т.Ю. – мастер п/о Портнова Е.Н. - преподаватель
35, 37	«Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)»	<u>Председатель:</u> Макаров Юрий Викторович – мастер ОАО «Домостроитель» <u>Заместитель председателя:</u> Калугина Е.П. – зам.директора по УПР <u>Члены комиссии:</u> Плешкова О.Г. – методист Андрусенко В.Ю. – преподаватель Скоботков А.И. – мастер п/о Суворов А.В. – преподаватель Покрышко А.Н. – преподаватель

На основании ФГОС СПО, рабочих учебных планов по всем профессиям проводилась защита выпускных письменных экзаменационных работ (ВПЭР) и защита выпускных практических квалификационных работ (ВПКР).

Для организации подготовки и проведения ГИА был разработан и утвержден директором училища План подготовки и проведения ГИА 2016 года с указанием проводимых мероприятий, сроков выполнения и ответственных. Данная информация доведена до сведения выпускников, родителей, классных руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения.

В период выполнения выпускниками выпускных письменных экзаменационных работ (ВПЭР) проводились консультации руководителями. Графики проведения консультаций по ВКР руководителями ВКР были составлены, утверждены директором училища и доведены до сведения

выпускников и их родителей. У всех выпускников, допущенных к защите, имелись подлинные документы в личных делах о предыдущем уровне образования.

Графики проведения защиты выпускных письменных экзаменационных работ (ВПЭР), список членов государственной экзаменационной комиссии были вывешены за месяц до проведения государственной итоговой аттестации.

Аудитории для проведения государственной итоговой аттестации были оснащены необходимым техническим оборудованием, программным обеспечением, бланками документов, наглядными пособиями, допущенными к использованию.

Студентам было предоставлено право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

К государственной итоговой аттестации было допущено 163 студента. При выполнении выпускных практических квалификационных работ (ВПКР) выпускники показали достаточный уровень практических умений, умение применять полученные знания, при этом тематика выпускной квалификационной работы соответствовала содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Ответы выпускников соответствовали требованиям, предъявляемым Государственным стандартом к уровню теоретических и практических знаний, умений и навыков.

Все выпускные письменные экзаменационные работы (ВПЭР) и выпускные практические квалификационные работы (ВПКР) имеют рецензии.

Выпускников, не явившихся на государственную итоговую аттестацию, нет.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ по профессии «Слесарь по ремонту строительных машин»

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	46	100%	46	100%
2	Допущены к защите ВКР	46	100%	46	100%
3	Принято к защите ВКР	46	100%	46	100%
4	Защищено ВКР	46	100%	46	100%
5	Оценки:				
5.1	отлично	16	35%	16	35%
5.2	хорошо	17	37%	17	37%
5.3	удовлетворительно	13	28%	13	28%
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-
6	Средний балл	4,1	-	4,1	-
7.	Качество знаний	33	72%	33	72%
8	Количество выпускных квалификационных				

	работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	44	96%	44	96%
8.2	по заявкам организаций, учреждений	2	4%	2	4%
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	5	11%	5	11%

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по профессии «Наладчик аппаратного и программного обеспечения»**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100%	22	100%
2	Допущены к защите ВКР	22	100%	22	100%
3	Принято к защите ВКР	22	100%	22	100%
4	Защищено ВКР	22	100%	22	100%
5	Оценки:				
5.1	отлично	13	59%	13	59%
5.2	хорошо	6	27%	6	27%
5.3	удовлетворительно	3	14%	3	14%
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-
6	Средний балл	4,5	-	4,5	-
7.	Качество знаний	19	86%	19	86%
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	21	95%	21	95%
8.2	по заявкам организаций, учреждений	1	5%	1	5%
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	3	14%	3	14%

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по профессии «Секретарь»**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100%	22	100%
2	Допущены к защите ВКР	22	100%	22	100%
3	Принято к защите ВКР	22	100%	22	100%
4	Защищено ВКР	22	100%	22	100%
5	Оценки:				
5.1	отлично	9	41%	9	41%
5.2	хорошо	10	45%	10	45%
5.3	удовлетворительно	3	14%	3	14%
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-
6	Средний балл	4,3	-	4,3	-
7.	Качество знаний	19	86%	19	86%
8	Количество выпускных квалификационных				

	работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	21	95%	21	95%
8.2	по заявкам организаций, учреждений	1	5%	1	5%
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	2	9%	2	9%

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по профессии «Оператор швейного оборудования»**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	25	100%	25	100%
2	Допущены к защите ВКР	25	100%	25	100%
3	Принято к защите ВКР	25	100%	25	100%
4	Защищено ВКР	25	100%	25	100%
5	Оценки:				
5.1	отлично	11	44%	11	44%
5.2	хорошо	10	40%	10	40%
5.3	удовлетворительно	4	16%	4	16%
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-
6	Средний балл	4,3	-	4,3	-
7.	Качество знаний	21	84%	21	84%
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	20	80%	20	80%
8.2	по заявкам организаций, учреждений	5	20%	5	20%
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	7	28%	7	28%

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по профессии «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)»**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	48	100%	48	100%
2	Допущены к защите ВКР	48	100%	48	100%
3	Принято к защите ВКР	48	100%	48	100%
4	Защищено ВКР	48	100%	48	100%
5	Оценки:				
5.1	отлично	15	31%	15	31%
5.2	хорошо	14	29%	14	29%
5.3	удовлетворительно	19	40%	19	40%
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-
6	Средний балл	3,9	-	3,9	-
7.	Качество знаний	29	60%	29	60%

8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	42	87%	42	87%
8.2	по заявкам организаций, учреждений	6	13%	6	13%
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	9	19%	9	19%

Основными критериями оценки качества подготовки специалистов являются:

- высокий уровень требований, предъявляемых к обучающимся и определяемых ФГОС СПО;
- результаты учебной деятельности обучающихся на каждом этапе обучения;
- степень подготовленности выпускников к самостоятельной работе по приобретаемой специальности.

В образовательном учреждении действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки специалистов, которая обеспечивает основные параметры планирования, организации и мотивации образовательного процесса, оценки и регулирования качества подготовки выпускников.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы обучающихся.

Система текущего и промежуточного контроля качества обучения студентов предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, методического объединения.

Количество зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов предусматриваются учебными планами по соответствующим специальностям в соответствии с ФГОС.

В образовательном учреждении используются все виды контроля: входной, текущий, промежуточный, итоговый.

Входной контроль, проводится преподавателями на первом занятии по дисциплине и преследует своей целью проверку исходного уровня знаний обучающегося.

Для повышения качества организации и содержания учебного процесса, качества подготовки студентов в образовательном учреждении проводится текущий контроль результатов обучения.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

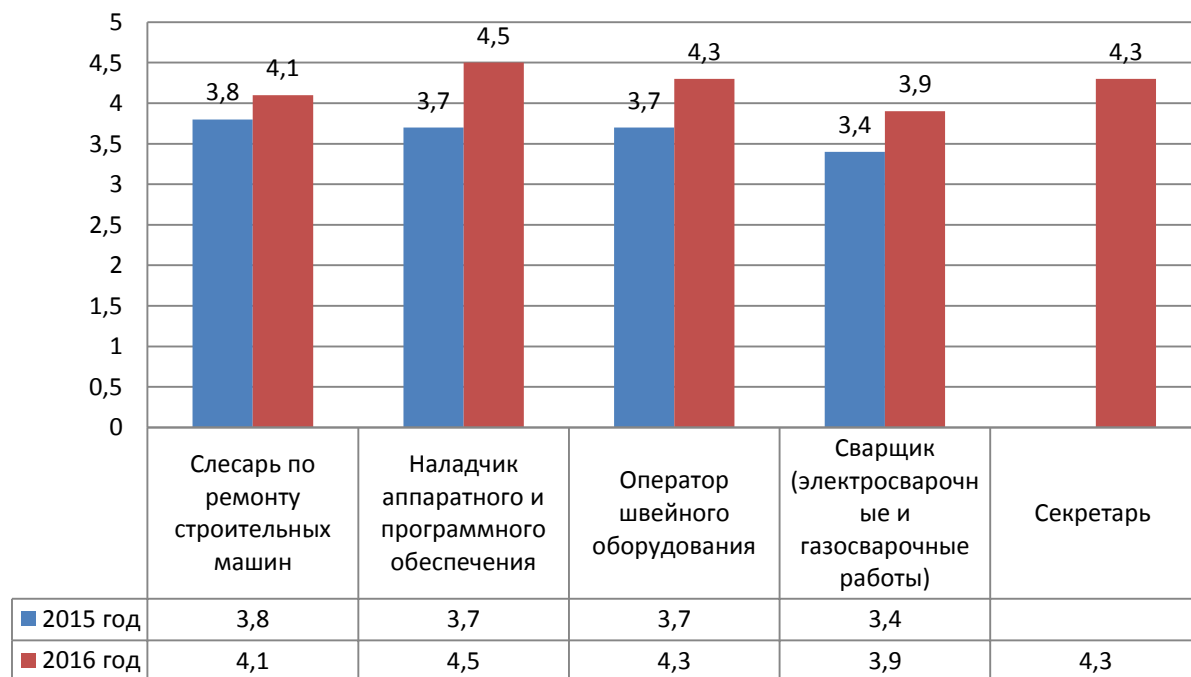
- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- проверка выполнения письменных заданий, практических работ;
- защита лабораторных работ;
- директорские контрольные работы
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Промежуточная аттестация позволяет определить качество изучения студентами учебного материала дисциплины после того, как пройдено 100% всего материала, изучаемого в семестре.

Аттестация по учебным дисциплинам проводится комиссиями, утвержденными приказом директора не позднее чем за две недели до начала аттестации, в составе: председателя (директор, его заместители), преподавателя по предмету, ассистента-преподавателя того же или родственного ему предмета.

Срезами знаний были охвачены 100% студентов по профессиям Слесарь по ремонту строительных машин, Наладчик аппаратного и программного обеспечения, Повар, кондитер, Оператор швейного оборудования, Сварщик (электросварочные и газосварочные работы), Секретарь.

Средний балл успеваемости студентов по результатам итоговой аттестации



Выводы и предложения по итогам государственной итоговой аттестации по профессиям в 2016 году:

На основании результатов защиты выпускных квалификационных работ студентов по профессиям: «Слесарь по ремонту строительных машин», «Наладчик аппаратного и программного обеспечения», «Секретарь», «Оператор швейного оборудования», «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)» Государственная аттестационная комиссия заключает:

Выпускники овладели программным материалом по теоретическим дисциплинам и навыками практического применения теоретических знаний.

Большинство студентов при выполнении выпускной практической квалифицированной работы владеют приемами работ, выполняют работы в полном соответствии с требованиями технической и технологической документации. Выполнены нормы времени. Студенты уверенно и умело пользовались оборудованием, инструментами и приспособлениями, выбирая инструмент и приспособления рационально.

Показали умение самостоятельно планировать работу, осуществляя контроль качества выполненной работы.

Государственная итоговая аттестация выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края Армавирского техникума отраслевых и информационных технологий показала, что знания студентов отвечают государственным требованиям к квалифицированным рабочим, практические навыки и выполненные работы соответствуют квалификационным

характеристикам по разрядам и приближены к производственной деятельности.

Вместе с тем, по итогам государственных экзаменационных испытаний комиссия считает необходимым сделать ряд замечаний и рекомендовать:

1. В процессе профессиональной подготовки студентов уделять внимание развитию умений сравнивать и анализировать, отстаивать свою точку зрения, аргументировать свои ответы.

2. Научным руководителям на этапе предварительной защиты работ обращать внимание на правильную формулировку содержания работ.

3. Методическому объединению техникума провести унификацию требований к оформлению мультимедийных презентаций по защите выпускных квалификационных работ.

Планирование, организация и проведение воспитательной работы строится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом техникума и локальными нормативными актами, регламентирующими воспитательную деятельность в образовательном учреждении.

Воспитательная работа реализуется на основе Концепции и Программы воспитательной работы. Ежегодно составляются и утверждаются:

- комплексный план воспитательной работы;
- план работы по профилактике проявлений экстремизма и асоциального поведения обучающихся техникума;
- план работы по социально-экономической поддержке обучающихся;
- план профориентационной работы;
- план по физическому воспитанию;
- план по военно-патриотическому воспитанию;
- план работы методического объединения классных руководителей;
- план работы органов студенческого самоуправления;
- план работы социального педагога;
- план работы педагога-организатора;
- план работы Совета профилактики, ШВР;
- план организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков.

Приоритетными направлениями воспитательной работы в техникуме являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- правовое воспитание и профилактика правонарушений;
- профессионально-трудовое воспитание;
- семейное воспитание и привитие здорового образа жизни;
- культуротворческое и эстетическое воспитание.

Реализация направлений воспитательной работы осуществляется через механизм внедрения целевых программ. Эти специальные программы разрабатываются по мере необходимости и создания условий для их реализации.

При необходимости разрабатываются дополнительные планы. Ежегодно составляется план проведения Дня матери, план проведения Месячника военно-патриотической работы, план по профилактике этнического и религиозного экстремизма, план проведения зимних и летних каникул, в ноябре и марте проводятся месячники «Антинарко», «Ответы на трудные вопросы», «Безопасная Кубань».

Нормативную основу, воспитательной работы составляют следующие локальные акты: Положение о штабе воспитательной работы; Положение о Совете профилактики; Положение о службе социально-психологической поддержки; Положение о методическом объединении классных руководителей, Положение о порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и других денежных выплат обучающимся; Положения о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

Стратегию и анализ воспитательной работы, её корректировку в техникуме осуществляют: директор техникума, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-организатор, руководитель молодежного казачьего центра «Патриот», зав.библиотекой, педагоги доп.образования, руководитель физвоспитания.

Управление воспитательной работой в техникуме основано на сбалансированном системном сочетании административного управления и студенческого самоуправления.

Студенческое самоуправление в техникуме представляют молодежный казачий центр «Патриот». Центр занимается реализацией социально-значимых программ и поддержкой инициатив студенческой молодежи. После выборов студенческих лидеров формируется актив. В образовательном учреждении создан волонтерский отряд, который принимает активное участие в общеуниверситетских и общегородских акциях.

Штаб воспитательной работы оказывает практическую помощь студенческому активу групп; реализует программу обучения студенческих лидеров; организует и проводит конференции, фестивали, выставки; оказывает помощь и поддержку в обучении; проверяет посещаемость; рассылает письма родителям. ШВР совместно с Советом обучающихся проводит мероприятия по пропаганде здорового образа жизни; организует Дни здоровья; оказывает помощь в организации городских и краевых соревнований; привлекает обучающихся к работе спортивных секций; формирует рабочие бригады для участия в субботниках и воскресниках. «Фестиваль профилактических мероприятий», «Фестиваль юмора», «Новогодние забавы», «Лидеры молодёжи - будущее России», проводит благотворительные акции; шефствует над ветеранами; курирует работу студенческого научного общества, клубов КВН, «Что? Где? Когда?»; поддерживает связь с молодёжными объединениями города, организует участие в городских мероприятиях и шествиях.

В техникуме созданы все условия для организации внеучебной занятости и реализации творческого потенциала обучающихся. У органов

студенческого самоуправления есть своё помещение, средства связи, оргтехника, свободный выход в Интернет. Для проведения воспитательных, культурно-массовых мероприятий в учебном корпусе имеется читальный зал с выходом в Интернет, актовый зал на 120 посадочных мест и прилегающая к нему аппаратная-костюмерная, всё необходимое оборудование и технические средства: для занятий физической культурой и спортом - большой спортивный зал.

**Информация о результативности учебно-воспитательной деятельности
за 2016-2017 учебный год.**

ГБПОУ КК «АТОиИТ»

№ п/п	Мероприятие	Ф.И.О.	Результат
1.	Участие в муниципальном этапе краевого конкурса «Здравствуй, мама!»	Рук. Бакутина Е.В. Карташов М. уч.гр43 Нестеренко А., Варавина С. Уч.гр45	Грамота за участие Грамота, II место
2.	Участие в городском конкурсе творческих работ патриотической направленности среди молодежи МО г.Армавир «Я – гражданин России»	Рук. Бакутина Е.В. Крамчанина Т. Уч.гр46	Грамота, II место
3.	Участие в краевом смотре-конкурсе хоровых и вокальных коллективов «Хор моей юности»	Рук.Карпенко Л.А., Нерсесян С.Д.	Диплом Лауреата II степени
4.	Участие в краевом смотре-конкурсе чтецов «Все начинается с любви...» среди профессиональных образовательных учреждений Краснодарского края, посв.Дню учителя	Рук. Мокроусова В.К. Мотовилина Е.- уч. Гр56	Диплом участника
5.	Участие в отборочном туре конкурса песни «О чем поют солдаты»	Рук. Мокроусова В.К. Вокально-хореографический коллектив «Инициатива»	Почетная грамота
6.	Участие в городском конкурсе буклетов, посвященном 70-летию Великой победы	Рук. Бакутина Е.В. Команда ГБПОУ КК «АТО и ИТ»	Благодарность
7.	Участие в краевом конкурсе на лучшую сувенирную открытку, посвященную Дню матери	Рук. Мокроусова В.К. Гривцова А.-уч гр46 Мотовилина Е.- уч. Гр56	Диплом участника Диплом участника
8.	Участие в городском литературном конкурсе «Золотая листва», в номинации «Стихотворение собственного сочинения»	Рук. Мокроусова В.К. Мотовилина Е.- уч. Гр56 Дохолян Т. .- уч. Гр56	Грамота за участие Грамота за

			участие
9.	Участие в городском конкурсе поэтического мастерства «Свободный микрофон»	Рук. Мокроусова В.К. Мотовилина Е.- уч. Гр56	Грамота за участие
10.	Участие в городском новогоднем праздничном шествии «Парад Дедов Морозов и Снегурочек»	Рук. Мокроусова В.К. Мотовилина Е.- уч-ся гр.56 Нестерков В. – уч-ся гр51	Новогодний сертификат
11.	Участие в городском конкурсе литературного мастерства «Свободный микрофон»	Рук. Мокроусова В.К. Мотовилина Е.- уч-ся гр.56 Рук. Ломаско А.Н. Линник В.-уч.гр46	Грамота за участие Грамота за участие
12.	Участие в городском квесте «Мы едины» среди учебных заведений среднего и высшего профессионального образования, посвященного Дню народного единства молодежном историческом квесте «Сталинградская битва»	Команда ГБПОУ КК «АТО и ИТ» Рук.Обушинская В.В.	Благодарность
13.	Участие в спортивно-развлекательном мероприятии «Зачетный день», приуроченном ко Дню российского студенчества, среди команд профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования	Команда ГБПОУ КК «АТО и ИТ» Рук. Закарян Г.З.	Благодарность
14.	Участие в городских мероприятиях в вечерах славянской культуры социального проекта «Россия – Родина!» соревнованиях	Рук.клуба «Веда» Устименко А.В.	Благодарность
15.	Участие в городских соревнованиях «Городской туристический слет» «Школа выживания» среди учебных заведений города	Команда «Энергия» ГБПОУ КК «АТО и ИТ» Рук. Закарян Г.З.	Грамота за участие
16.	Участие в краевых зональных соревнованиях в рамках IX Всекубанской спартакиады среди обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Краснодарского края «Спортивные надежды Кубани»	Команда ГБПОУ КК «АТО и ИТ» Рук. Закарян Г.З.	Грамота, III место
17.	Участие во всероссийском молодежном историческом квесте «Сталинградская битва»	Команда ГБПОУ КК «АТО и ИТ» Рук. Обушинская В.В.	Диплом участника
18.	Участие в городском конкурсе литературного мастерства «Художественное слово»	Рук. Мокроусова В.К. Мотовилина Е.- уч-ся гр.56	Диплом участника

19.	Участие в городском командном турнире по боулингу «Девчонки рулят», приуроченного к празднованию Международного женского дня	Команда «Катюша» ГБПОУ КК «АТО и ИТ» Рук. Закарян Г.З.	Грамота за участие
20.	Участие в городском конкурсе «Кулинарный поединок», среди учебных заведений среднего и высшего профессионального образования, приуроченного к празднованию Масленицы	Команда ГБПОУ КК «АТО и ИТ» Рук. Дудина И.Г., Мокроусова В.К. Гр.№45,56,	Грамота в номинации «Самый вкусный блин»
21.	Участие в городском конкурсе поэтического мастерства «Свободный микрофон» в номинации «Чтецы»	Рук. Мокроусова В.К. Нестерков В. – уч-ся гр51	Диплом участника
22.	Участие в краевом молодежном фестивале организаторов работы в сфере патриотического воспитания «Призыв»	Педагог д/о Мокроусова В.К.	Грамота за продвижение, бюст Суворова, книга «В сердце своем храним»
23.	Участие в городском конкурсе «ПОСТ №1» проводимого в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в МО г.Армавир	Команда ГБПОУ КК «АТО и ИТ»	Диплом участника
24.	Участие в городском квесте «Мы едины» среди учебных заведений среднего и высшего профессионального образования, посвящ. Дню народного единства	Команда ГБПОУ КК «АТО и ИТ» Рук. Бакутина Е.В.	Благодарность за участие

Техникум ежегодно принимает участие в краевом конкурсе «Салют талантов», в региональном этапе Центральной программы «Арт - Профи - Форум» по номинациям: конкурс рекламы-презентации профессий, конкурс песен о профессиях, Арт-Профи-плакат, Арт-Профи-профессия.

Ежегодно обучающиеся техникума принимают участие в ярмарках вакансий учебных и рабочих мест «Планета ресурсов», «Моя первая работа», «Кубань Мастерская», форуме «Создай себя сам» и др. Для поступающих в апреле месяце проводится День открытых дверей, в программе проведения которого экскурсии по техникуму, концертная программа.

Воспитательная деятельность имеет достаточную финансовую обеспеченность, проводятся дни творческой и спортивной деятельности. Лучшие обучающиеся получают повышенные стипендии. Всех обучающихся- участников конкурсных мероприятий, проводимых в стенах техникума руководство награждает дипломами, грамотами, ценными призами.

Финансовая обеспеченность внеучебной деятельности осуществляется в основном за счёт целевого бюджетного финансирования, а также за счёт внебюджетных средств.

В воспитательной системе техникума используются три уровня организации коллективно-творческих дел.

Первый уровень - традиционные общетехникумовские мероприятия гражданского, патриотического и духовно-нравственного направления: линейка «День знаний», концертная программа актива студенческого самоуправления, праздник «Посвящение в студенты», конкурс «Визитная карточка группы», выборы органов студенческого самоуправления, акция милосердия к Дню пожилых людей, концерт «День учителя», мероприятия в рамках празднования Дня матери, конкурсы в рамках Всероссийского дня студентов, Месячник оборонно- массовой и военно-патриотической работы, фестиваль «Пою моё Отечество», концерт «День защитника Отечества», концерт «Международный женский день - 8 Марта», фестиваль юмора, профориентационная акция «День открытых дверей», концерт «Поклонимся великим тем годам», праздник «Встреча выпускников разных лет», торжественное вручение дипломов, акция «Чистый город».

Второй уровень (групповые формы) - конференции, КВН, «Что? Где? Когда?», творческие игры, творческие праздники, деловые и ролевые игры, экскурсии, беседы, работа клубов по интересам, студий творческого направления.

В техникуме проводится большая работа, ориентированная на общечеловеческие ценности. Регулярно проводимые преподавателями литературы и работниками библиотеки литературные гостиные расширяют знания обучающихся о творчестве любимых писателей, знакомят с новыми произведениями и развивают умения студентов проявлять свои творческие способности. Интеллектуальные игры «Правовое поле», «Моя будущая профессия», конкурс знатоков ПК, заседания дискуссионного клуба по дисциплине «Право» позволяют студентам повысить свой профессионализм, познать факты и явления в их взаимосвязи.

Патриотизм - один из основных критериев воспитания личности. Ежегодно 1 сентября проводится Всекубанский урок гражданственности и патриотизма. Стало традицией проведение конкурса «Кубань - жемчужина России», круглого стола «Гражданственность и патриотизм», дебатов «Выборы». Обучающиеся техникума принимают активное участие в праздновании Дня города и мероприятиях, посвященных Дню защитника Отечества и Дню Победы.

Третий уровень - индивидуальная личностно-ориентированная воспитательная работа, осуществляемая в следующих формах:

индивидуальное консультирование преподавателями обучающихся по вопросам нравственного, психологического аспекта профессиональной деятельности будущего специалиста;

работа в составе небольших временных инициативных групп по реализации конкретных творческих проектов;

индивидуальная научно-исследовательская работа студентов под руководством преподавателей;

участие в городских и краевых мероприятиях.

Аспекты нравственного, культурологического, регионального, патриотического, психологического, семейного и правового воспитания профессиональной деятельности будущих специалистов отражены в рабочих программах преподавателей.

В рамках своих занятий преподаватели воспитывают у обучающихся ответственность за выполненную работу, способность самостоятельно и эффективно решать проблемы в области профессиональной деятельности.

Физкультурно-оздоровительная работа ведётся в техникуме через работу спортивных секций, проведение спартакиад и других спортивных состязаний. С этой целью проводятся следующие мероприятия: Дни здоровья (сентябрь); участие в соревнованиях по мини-футболу среди учебных заведений г. Армавира (октябрь); "Осенний кубок" на приз главы города Армавира среди учебных заведений г. Армавира (октябрь-ноябрь); первенство по настольному теннису (декабрь); участие в городских соревнованиях по гиревому спорту (февраль); участие в зональных и финальных Кубанских спортивных играх по волейболу, настольному теннису, мини-футболу, (апрель).

В техникуме работают секции по баскетболу, волейболу, настольному теннису, ОФП, военно-прикладным видам спорта и туризму.

Вопросы воспитания и социализации студентов в техникуме рассматриваются на различных уровнях: на заседаниях педагогических советов, заседаниях методического объединения классных руководителей, заседаниях штаба воспитательной работы, советах профилактики.

На сайте техникума высвечиваются наиболее интересные и волнующие темы жизни обучающихся.

Члены штаба воспитательной работы ежеквартально проводят мониторинг состояния воспитательной работы.

Руководители групп, социальный педагог, педагог-организатор с целью получения достоверной информации проводят анкетирование студентов с целью получения достоверной информации.

Два раза в год (в феврале и августе) на заседаниях педагогических советов заместитель директора по воспитательной работе анализирует состояние воспитательной работы со студентами. Директор техникума подводит итог, делаются выводы.

В начале каждого учебного года социальным педагогом техникума совместно с руководителями групп составляется социальный паспорт техникума, выявляются неблагополучные семьи и обучающиеся «группы риска».

Данные обучающиеся находятся в поле зрения руководителей групп, заведующих отделением, заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, фельдшера. Вопрос о поведении студентов «группы риска» заслушивается ежемесячно на Совете профилактики, самые «проблемные» ставятся на внутритехникумовский учёт, составляется план индивидуальной работы с ними, назначается наставник.

Совет профилактики совместно с работниками ОПДН, комиссии по делам несовершеннолетних, специалистами отдела по делам молодёжи МО г.

Армавир проводит мероприятия по воспитанию правовой культуры и формированию законопослушного поведения обучающихся.

Работа по профилактике наркомании и ВИЧ-инфекций проводится в соответствии с планом работы по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни, планом мероприятий по реализации акции «Всемирный день борьбы со СПИДом», планом работы по проведению недели толерантности «ВИЧ. Думай сейчас!» и в тесном контакте с учреждениями здравоохранения и наркоконтролем.

Проблема асоциальных явлений в молодёжной среде зависит от многих факторов, одним из которых является организация альтернативной занятости обучающихся. Руководители групп вместе с обучающимися изучают и обсуждают материалы сайта ФСКН России www.fckn.gov.ru, социальный педагог, педагог-организатор проводят круглые столы со студентами по обсуждению следующих фильмов: «Белая смерть», «Территория безопасности», «Полуфабрикаты смерти», «Роковой шаг».

Обучающиеся регулярно встречаются с представителями правоохранительных органов, администрацией города в целях формирования гражданской позиции патриота и гражданина, получения достоверной информации из первых рук о состоянии развития города и края, профилактике правонарушений.

Социальным педагогом, руководителями групп и председателем студенческого профкома постоянно ведется работа по выявлению и поддержке обучающихся, нуждающихся в социальной защите. Каждый месяц на основе заявлений составляется список обучающихся, нуждающихся в материальной помощи.

Повышенное внимание оказывается, прежде всего детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Изучаются интересы, способности и склонности обучающихся данной категории с целью вовлечения их во внеаудиторную, кружковую и общественно-полезную деятельность. Систематически проводится обследование материально-бытовых условий проживания обучающихся детей-сирот, выясняется их жизненная ситуация, оформляются личные дела, поддерживается связь с опекунами и попечителями.

Результаты самоанализа воспитательной работы в техникуме позволяют сделать вывод о том, что воспитательная работа системна, эффективна, обеспечена кадровым составом, обладающим достаточной квалификацией, инициативой и творческим подходом к выполнению возложенных функций.

В ходе самообследования выявлен ряд направлений, требующих доработки, такие как: профилактическая работа с родителями, проживающих за пределами города, т. е. с иногородними; методическая работа с молодыми семьями обучающихся.

1.5. Оценка организации учебного процесса

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебными планами по каждой профессии директором техникума ежегодно утверждается календарный учебный график. На каждое полугодие учебного года составляется расписание учебных занятий, которое утверждается директором техникума. Расписание учебных занятий соответствует учебному плану и календарному учебному графику. Недельная нагрузка студентов не превышает установленных нормативов - 36 аудиторных часов в неделю согласно расписания учебных занятий и максимальная учебная нагрузка - 54 часа согласно рабочих программ учебных дисциплин и календарным тематическим планом. Согласно расписания учебный процесс в техникуме проходит в 1 смену. Продолжительность академического часа 45 мин. Занятия проходят парами. Перемены между парами и продолжительность обеденных перерывов соответствуют требованиям СанПинов. В техникуме установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, практика, выполнение выпускной квалификационной работы, а также другие виды учебных занятий, устанавливаемые по решению методического или Педагогического советов техникума.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек.

Количество экзаменов, в процессе промежуточной аттестации обучающихся, составляет 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10.

Одной из форм учета работы образовательного учреждения среднего профессионального образования является журнал учета учебных занятий. Он оформляется для каждой учебной группы на учебный год в соответствии с Положением «О ведении журнала учета учебных занятий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий».

Для эффективного формирования профессиональных компетенций подготовка будущего специалиста в техникуме максимально приближена к реальным условиям, что в первую очередь обеспечивается практикой.

Видами практики являются: учебная практика и производственная.

Учебная практика организована и проводится на базе техникума и предполагает имитацию реальных ситуаций в производственной сфере.

Производственная практика включает следующие этапы:

производственная практика (по профилю профессии).

Работа по производственной практике осуществляется на основе:

- ФГОС СПО по реализуемым профессиям;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291;

- Положение «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий»;
- Программ по производственной практике;
- Плана работы по организации и проведению практики обучающихся.

Содержание этапов производственной практики определяется программами практики, разработанными техникумом. Общий объем времени на проведение производственной практики определен ФГОС СПО и учебными планами. Производственная практика проводится в организациях, направление

деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся как на основе коллективных договоров, заключаемых между техникумом и этими организациями, так и индивидуальных договоров. При этом согласовываются сроки проведения практики, объекты практики, количество рабочих мест, организационные формы работы студентов на производстве по всем этапам практики, особенности руководства и контроля за работой практикантов. Руководителями практики назначаются наиболее опытные и квалифицированные работники организации, которые передают свой опыт подрастающему поколению.

Техникум осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности.

Формами отчетной документации о практике являются аттестационный лист, дневник, отчет и характеристика.

Для проведения производственной практики техникум готовит комплект рабочих документов, которые включают:

- программу практики;
- договоры с организациями;
- приказ о допуске обучающихся к практике;
- графики проверки;
- направления __ - графики проверки;
- направления на практику;
- зачетные ведомости.

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий», утвержденным приказом директора техникума от 2016 года № 55.

Выполнение образовательных программ осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий. Виды учебных занятий соответствуют Уставу техникума.

Организация учебной и производственной практики, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся обеспечивают выполнение требований ФГОС СПО.

Социально-психологическая служба ведет работу по созданию оптимального психологического климата как в студенческом, так и в педагогическом коллективе; пропаганду психологических знаний по вопросам психогигиены и психoadaptации; также Служба осуществляет работу по выявлению девиаций и асоциального поведения в студенческой среде, психокоррекцию в целях личностного развития студентов; не маловажным является психологическое консультирование студентов, родителей и педагогов по вопросам возрастной, педагогической и социальной психологии

1.6. Оценка востребованности выпускников

За последние 3 года техникум подготовил более 400 специалистов для предприятий легкой промышленности, машиностроения, в области информатики и вычислительной техники.

В ГБПОУ КК «АТОиИТ» функционирует Центр профессиональной ориентации и содействию трудоустройства выпускников. Основной целью деятельности Центра является формирование комплекса мероприятий, направленных на эффективное содействие трудоустройству выпускников техникума в соответствии с полученной профессией.

Задачи Центра по содействию трудоустройству выпускников ГБПОУ КК АТОиИТ:

- взаимодействовать с социальными партнерами в сфере трудоустройства;
- проводить мониторинги востребованности выпускников;
- проводить сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников;
- подготовить предложения и планирование мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников;
- -установить и укрепить контакты с работодателями предприятий г.Армавира и прилегающих районов.

Содействие трудоустройству заключается в том, что выпускники могут получить помощь в трудоустройстве после окончания техникума, получить информацию о положении на рынке труда, информацию о возможностях временной занятости и познакомиться с банком данных вакансий на предприятиях города и районов.

Работа по содействию трудоустройству выпускников техникума ведется по следующим направлениям:

- информационное обеспечение обучающихся и выпускников техникума в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам трудоустройства и временной занятости;
- анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями;

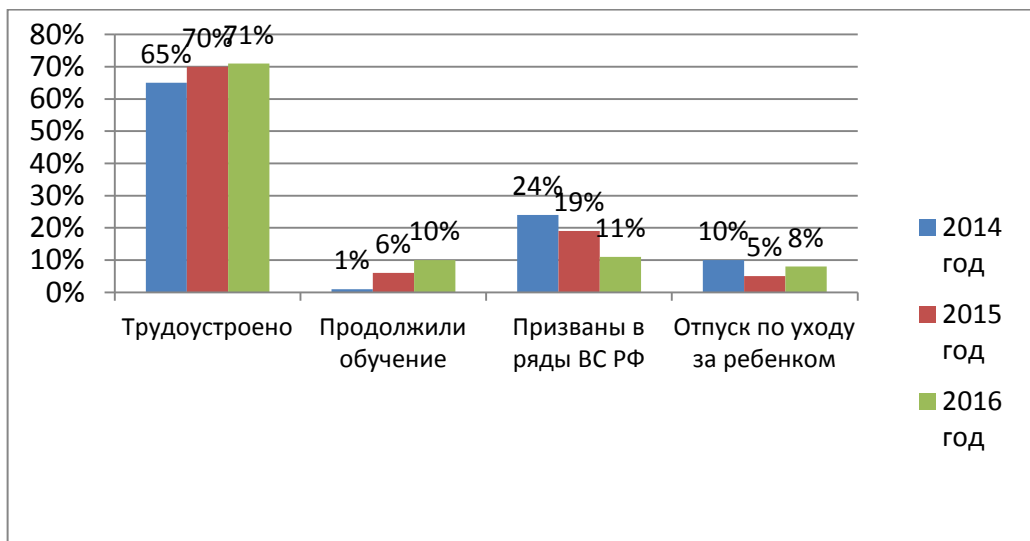
- своевременное обеспечение выпускников информацией по имеющимся вакансиям;
- создание и ведение базы данных выпускников по профессиям техникума;
- участие в ярмарках вакансий и других аналогичных мероприятиях, экскурсии на предприятия;
- сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников;
- проведение анкетирования среди выпускников;
- организация производственных практик во время обучения с последующим трудоустройством по месту прохождения практики.

Данные о трудоустройстве выпускников и закреплении их на предприятиях показывают, что система мониторинга в техникуме работает эффективно.

Мониторинг трудоустройства выпускников ГБПОУ КК АТОиИТ по состоянию на 01.02.2016г.

№ п/п	Наименование профессии	Всего	Распределение выпускников 2016 года по каналам занятости				
			Трудоустроен	Не определен с трудоустройством	Продолжение обучения	Призыв в армию	Отпуск по уходу за ребенком
1	Слесарь по ремонту строительных машин	46	35		5	6	
2	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	22	16		2	3	1
3	Секретарь	22	10		2		10
4	Оператор швейного оборудования	25	20		2		3
5	Сварщик	48	34		4	10	
	Всего:	163	115	0	15	19	14

Распределение выпускников по каналам занятости за последние 3 года.



Анализ мониторинга трудоустройства выпускников позволил обозначить ряд проблем:

Анкетирование студентов техникума показало, что трудоустройство по полученной профессии малопривлекательно в связи недостаточного уровня заработной платы, которую предлагают руководители предприятий для выпускников. Также выпускники иногда не могут трудоустроиться из-за отсутствия стажа работы, профессионального опыта, отсутствия жилья.

Невозможность выпускникам трудоустроиться из-за отсутствия системы обязательного трудоустройства выпускников на предприятиях, где студенты проходили практику. С данными предприятиями существует лишь система долгосрочных договоров в рамках организации производственной практики, но пункт последующего трудоустройства они исключают.

Согласно опросу работодателей, невысокий показатель трудоустройства на их предприятиях связан с тем, что выпускники не имеют достаточного профессионального опыта работы на современном оборудовании.

1.7. Оценка качества кадрового обеспечения

Для организации кадрового учета в техникуме регулярно ведется работа с личными делами работников в соответствии с нормативными документами. В результате плановой оптимизации штатного расписания в 2015 году была сокращена одна штатная единица учебно-вспомогательного персонала и сэкономлено бюджетных средств на сумму 123 тыс. руб. Основные критерии и направления системы кадрового обеспечения образовательного процесса, которые приняты в техникуме, состоят в следующем: образовательный процесс в техникуме осуществляется квалифицированным коллективом преподавателей, имеющих соответствующее образование, уровень подготовки, мастерства и опыта.

К образовательному процессу привлекаются ведущие специалисты организаций города на условиях внешнего совместительства.

Информация о педагогическом составе представлена в таблицах

Таблица 1. Информация о преподавателях техникума

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего количества преподавателей
Всего преподавателей	16	100,0
в том числе штатных преподавателей, из них:	15	93,8
внутренних совместителей	5	31,3
внешних совместителей	1	6,2
Имеют образование:		
Высшее	16	100,0
Среднее специальное	0	0,0
Имею квалификационную категорию:		
Высшую	2	12,5
Первую	2	12,5
Вторую	2	12,5
Без категории	10	62,5
Имеют почетное звание, награды:	3	18,8
Имеют педагогический стаж:	2	12,5
до 5 лет		
до 10 лет	4	25,0
более 10 лет	10	62,5
Возрастной состав:		
до 30 лет	4	25,0
от 30 до 50 лет	7	43,8
более 50 лет	5	31,2

Таблица 2. Информация о мастерах производственного образования техникума

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего количества мастеров п/о
Всего мастеров п/о	7	100,0
в том числе штатных мастеров п/о, из них:	7	100,0
внутренних совместителей	0	0,0
внешних совместителей	0	0,0
Имеют образование:		
Высшее	4	57,1
Среднее специальное	3	42,9
Имею квалификационную категорию:		
Высшую	3	42,9
Первую	0	0,0
Вторую	0	0,0
Без категории	4	57,1
Имеют почетное звание,		

награды:	3	42,9
Имеют педагогический стаж: до 5 лет	0	0,0
до 10 лет	1	14,3
более 10 лет	6	85,7
Возрастной состав: до 30 лет	0	0,0
от 30 до 50 лет	4	57,1
более 50 лет	3	42,9

Таблица № 3. Информация о прочих педагогических работниках техникума

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего количества пед. работников
Всего прочие педагогические работники	6	100,0
в том числе штатных, из них:	5	83,3
внутренних совместителей	5	83,3
внешних совместителей	1	16,7
Имеют образование:		
Высшее	6	100,0
Среднее специальное	0	0,0
Имею квалификационную категорию:		
Высшую	0	0,0
Первую	1	16,7
Вторую	0	0
Без категории	5	83,3
Имеют почетное звание, награды:	1	16,7
Имеют педагогический стаж: до 5 лет	4	66,6
до 10 лет	1	16,7
более 10 лет	1	16,7
Возрастной состав: до 30 лет	2	33,3
от 30 до 50 лет	3	50,0
более 50 лет	1	16,7

В целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогические работники участвуют в аттестации. Процедура аттестации осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и

муниципальных образовательных учреждений (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 2014г.№ 276) и региональными нормативными документами о процедуре аттестации педагогических работников образовательных учреждений Краснодарского края.

Кроме того, педагогические работники техникума своевременно проходят курсы повышения квалификации на базе ФГБОУ ВПО «Армавирская государственная педагогическая академия», ГБОУ ИРО КК.

Повышение квалификации осуществляется по таким направлениям, как «Информационно-коммуникационные технологии», «Основные подходы к разработке ФГОС СПО», «Модульно-компетентный подход как основа перехода на Федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения», «Прикладные программы в информационных технологиях», по психологическим и учебно-методическим секциям.

Стажировка осуществляется на основании ФГОС СПО и Положения о стажировке преподавателей техникума. Стажировка проводится по мере необходимости в организациях, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в техникуме профессиям, но не реже 1 раза в 3 года.

Информация о повышении квалификации и прохождении стажировок преподавателями техникума представлена в таблицах.

Таблица 4. Курсы повышения квалификации

2012-2013		2013-2014		2014-2015	
количество прошедших курсы	% от общего числа	Количество прошедших курсы	% от Общего числа	Количество прошедших курсы	% от Общего числа
2	8	5	15	25	100
Всего за аттестуемый период 10 человек					

Таблица 2.1.5. Стажировки в организациях и на предприятиях города

2012-2013		2013-2014		2014-2015	
Количество прошедших стажировку	% от общего числа	Количество прошедших стажировку	% от общего числа	Количество прошедших стажировку	% от общего числа
3	12	4	16	3	12
Всего за аттестуемый период 11 человек					

1.8. Оценка библиотечно – информационного обеспечения

Библиотека техникума является учебной библиотекой и входит в структурное подразделение техникума. Обеспечивает учебной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами образовательный процесс.

В своей деятельности библиотека техникума руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «О образовании в Российской Федерации». Федеральным законом от 29.12.1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле». Положением о библиотеке, государственного

бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий», правилами пользования библиотекой, уставом техникума и другими нормативными и методическими материалами, регулирующими порядок работы библиотеки образовательного учреждения.

Библиотека техникума состоит из двух структурных подразделений абонемента (хранение фонда-1 единица) и читального зала. Читальный зал рассчитан на 16 посадочных мест, число посадочных мест увеличилось на 6 единиц. Общая площадь читального зала 20 кв. м. Здесь проводятся библиотечные мероприятия. Читальный зал оснащён интернетным ресурсом. Для работы с нетрадиционными носителями информации зал оснащён тремя персональными компьютерами, ксероксом, читатели имеют доступ к Интернету, что позволяет поиск необходимой информации.

Характеристика фонда основной учебной литературы

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Количество экземпляров		Обеспеченность на одного студента, экз	
	всего	в т.ч. изданных за последние 3 года	норматив	фактически
Общий фонд литературы	31712	4419	1 учебник на человека	13.9%
В т.ч. фонд учебной литературы по общим гуманитарным и социальным экономическим дисциплинам	нпо	Печатных изданий 1400 Электронная версия 5	1 учебник на человека	4,4%
Фонд учебной литературы по естественным, математическим дисциплинам	нпо	Печатных изданий 380	1 учебник на одного человека	1,1%
Фонд учебной литературы по общепрофессиональным дисциплинам	нпо	Печатных изданий- 2370 Электронная версия- 8	1 учебник на человека	7,5%
Фонд учебной литературы по профессиональным	нпо	печатных изданий- 259	1 учебник на	0.8%

модулям			человека	
---------	--	--	----------	--

Выявленные пробелы в комплектовании устраняются путём закупок литературы через книжные магазины или через издательства, которые выпускают книжную продукцию с государственным грифом например: «Академия», «Просвещение» и др.

За 2015.г. было приобретено новых учебников пособий 605 экз. на сумму 380.350 руб., что позволило обновить и пополнить фонд библиотеки.

Фонд учебной литературы дополняют справочные издания, которые способствуют глубокому изучению конкретной дисциплины.

Библиотека проводит работу по формированию и комплектованию фонда новой учебной и справочной литературой, информирует преподавателей и учащихся о поступлении новой литературы о статьях, напечатанных в периодических изданиях. Библиотека обслуживает 390 человек.

В фонде библиотеки имеется дополнительный электронный материал по предметам: химия, история, электротехника, слесарь по ремонту строительных машин, оператор ЭВМ, повар.

Дополняют книжный фонд периодические издания, которые комплектуются через агентство «Роспечать», Подписка на журналы, газеты, информационные и другие издания осуществляется 2 раза в год по каталогам агентства согласно заявок председателей цикловых методических комиссий. Библиотека оформляет подписку на периодическую печать с учётом спроса обучающихся.

Для повышения квалификации преподавателей фонд периодических изданий включает в себя журналы:

-для преподавателей общеобразовательных и профессиональных дисциплин: -«Вестник Образования в России», Вестник Образования Кубани», «Литература в школе», «Учительская газета», «Современный урок», «Методист», «Профессионально образование».

Содержание и состояние сайт государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий» соответствует приказу Рособнадзора РФ от 29 мая 2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

Основная профессиональная образовательная программа по каждой профессии обеспечена свободным доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечному фонду, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов ОПОП.

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО.

1. 9. Оценка материально – технической базы

На 01.10.2016 года за техникумом закреплен на праве постоянного (бессрочного) пользования земельный участок площадью 5907 кв.м., расположенный по адресу: г. Армавир, ул. Матюхина, 12. На данном земельном участке расположены объекты, в которых осуществляется образовательная деятельность:

- учебный корпус литер Г площадью 1485,3 кв. м;
- административное здание литер В площадью 407 кв. м;
- мастерская литер А площадью 233,7 кв.м.;
- мастерская литер Б, Б1 площадью 246,1 кв.м.;
- мастерская литер Ж площадью 438,7 кв.м.;
- учебно-производственные мастерские литер Д площадью 260,9 кв.м.

На указанном земельном участке имеются газоны и асфальтовое мощение площадью 2 114,8 кв.м.

Имеющиеся в образовательном учреждении площади отвечают санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, что подтверждается заключениями соответствующих служб:

- санитарно – эпидемиологическое заключение № 23.КК.19.000.М.000488.03.09 от 30.03.2009 года, № 1372165, выданное территориальным отделом Управления Федеральной службы, по защите прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в г.Армавире. Успенском, Новокубанском и Отрадненском районах, срок действия - бессрочно;

- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №9 от 29 марта 2012 года Серия КРС №003464, выданное отделом надзорной деятельности г. Армавира. Управления надзорной деятельности главного управления МЧС России по Краснодарскому краю.

Для ведения образовательной деятельности в зданиях учебного корпуса расположены 15 аудиторий, из них 2 компьютерных класса, и 3 оснащены мультимедийным оборудованием.

В здании учебного корпуса расположены библиотека с читальным залом, актовый зал, спортивный зал.

Большинство кабинетов оснащено техническими средствами обучения, имеются 34 единицы оргтехники, 4 комплекта презентационного оборудования, 3 интерактивные доски. Все компьютеры имеют выход в Интернет. Лицензионный норматив по числу ПЭВМ, используемых в учебном процессе, выдерживается.

Для ведения профессиональной деятельности в техникуме имеется лаборатория поваров, кабинет информационных технологий, мастерская слесарей по ремонту автомобилей, швейная мастерская, сварочная мастерская.

Все учебные помещения находятся в удовлетворительном состоянии, капитального ремонта не требуют.

Социальная защита- это деятельность процесса формирования и развития полноценной личности. Обучающиеся техникума получают государственные академические, государственные социальные стипендии и специальные стипендии за достижения в учёбе и общественной жизни.

Академические и социальные стипендии назначаются на основании «Положения о порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и других денежных выплат обучающимся».

Медицинское обслуживание студентов осуществляется на основании договора с МБУЗ «Детская городская больница».

Медицинскую профилактическую и неотложную помощь обучающиеся техникума получают в здравпункте техникума, состоящем из приёмного и процедурного кабинетов.

Приём осуществляется в 2016 году фельдшером. Основные задачи его работы: организация и проведение профилактической работы, измерение давления, контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой в образовательном учреждении и студенческой столовой, соблюдением требований и правил, установленных Роспотребнадзором.

Ежегодно центр медицинской профилактики (г. Армавир, ул. Новороссийская, 108) проводит выездное обследование обучающихся первокурсников.

Общественное питание организовано через столовую техникума. Столовая рассчитана на 90 посадочных мест. Санитарно-эпидемиологическое состояние столовой соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Меню сбалансировано по содержанию белков, жиров, углеводов и калорийности и соответствует нормативом СанПиНа. Питанием в столовой охвачено 100% обучающихся.

Для занятий физической культурой и спортом имеются собственные объекты: большой спортивный зал, мужская и женская раздевалки. Работают спортивные секции по настольному теннису, волейболу, баскетболу, ОФП, туризму, военно-прикладным видам спорта.

Обеспечена безопасность пребывания обучающихся и сотрудников наличием в техникуме современной противопожарной безопасности, наличием тревожной кнопки, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории техникума составляет – 50%

Уровень оснащённости техникума учебно-лабораторным оборудованием и современными ПК, спортивными сооружениями соответствует требованиям ФГОС СПО.

Обучающиеся техникума обеспечены пунктами питания и медицинским обслуживанием.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система управления качеством образования в техникуме представляет собой планирование и координацию действий, направленных на выполнение требований ФГОС СПО и включает в себя такие структурные подразделения как: Совет техникума, педагогический совет, методический совет, методические объединения. Их действие регламентируется локальными актами:

Уставом техникума и Положением о системе внутренней оценки качества государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум отраслевых и информационных технологий».

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса.

В качестве источников данных для системы внутренней оценки качества используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников техникума;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор техникума, заместители директора, методист, руководители методических объединений или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке привлекаются сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года графиком.

Объектами оценки являются:

1. Стратегия образовательного учреждения.

2. Качество содержания образования:

- Основные образовательные программы;
- Дополнительные образовательные программы;
- Результаты обучения.

3. Ресурсы:

- Качество кадрового преподавательского потенциала;
- Качество информационно-методического обеспечения процесса профессиональной подготовки;
- Технологии и методики образовательной деятельности
- Качество организации образовательного процесса студентов;
- Качество материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- Информационные ресурсы;
- Участие работодателей в реализации программы;

- Оценка качества подготовки поступающих.

По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания Педагогического или методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками.

Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

Созданная в техникуме внутренняя система оценки качества образования позволяет формировать единую систему диагностики и контроля состояния образовательной деятельности, своевременно выявлять и определять факторы, влияющие на качество образования в техникуме.

1.11. Выводы по результатам самообследования техникума

На основании вышеизложенного в государственном бюджетном образовательном учреждении начального профессионального образования профессиональном училище №5 Краснодарского края

1. Требования в части содержания основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения основных профессиональных образовательных программ исполняются.

2. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательного учреждения соответствуют требованиям, определенными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам.

Приложение 1.

Перечень монографий, учебников и учебных пособий, выпущенных преподавателями за последние 3 года

Перечень учебно-методических пособий, подготовленных преподавателями училища за последние 3 года				
№	Наименование	Автор	Год	Объем (п.л), тираж
1.	Профилактика вредных привычек и пропаганда здорового образа жизни среди учащихся	Обушинская В.В.	2016	2,2 электронная версия
2.	Информатизация учебного процесса	Емельянов В.С.	2016	2,6 электронная версия
3.	Семья как социальный институт, ее характеристика	Рощупко Т.С.	2016	2,6 электронная версия
4.	Формирование профессиональных и общих компетенций будущих специалистов в области машиностроения и металлообработки	Андрусенко В.Ю.	2016	2,9 электронная версия
5	Ценностные ориентиры в юношеском возрасте.	Васильева Е.Л.	2016	2,6 электронная версия

**Итоги успеваемости
по теоретическому обучению за 2015-2016 учебного года.**

Курс	Группа	Кол-во учащихся	Оценка					В т.ч. имеют 1-2- «3»	КЗ %	КУ %	Примечание
			«5»	«4»	«3»	«2»	н/а				
1	41	22	-	5	17	-	-		23%	100%	
1	42	24	-	2	22	-	-	1	8%	100%	
1	43	23	-	4	19	-	-	1	17%	100%	
1	44	23	-	3	20	-	-	1	13%	100%	
1	45	25	-	3	22	-	-	-	12%	100%	
1	46	24	-	6	18	-	-	-	25%	100%	
1	47	23	-	2	21	-	-	-	8%	100%	
Итого		164							15.1%	100%	
2	31	22	-	4	18	-	-	2	23%	100%	
2	32	24	-	4	20	-	-	-	17%	100%	
2	33	22	1	8	13			3	40%	100%	
2	34	22	-	5	17	-	-	2	23%	100%	
2	35	24	-	5	19	-	-	3	21%	100%	
2	36	25	3	7	15	-	-	3	40%	100%	
2	37	24	-	6	18	-	-		25%	100%	
Итого		163							27%	100%	

В ДАННОЙ ПАПКЕ
ПРОШИТО
ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО

ПЕЧАТЬЮ
Лица(ов)



Директор
В.Б. Палача

19.2016